

3297

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3297 2024	C.D.P. No.:	136	Proceso que pertenece:	DIRECCION FINANCIERA		
				Servicio al que pertenece:	FACTURACION		
				Unidad a la que pertenece:	HOSPITAL SANTA CLARA		
Nombre del Contratista:	DOUGLAS STEVEN MARENTES AVILES			C.C.	1.031.153.746	de:	BOGOTÁ D.C
Fecha Inicio:	01 DE FEBRERO DE 2024	Fecha Terminación inicial:	31 DE MARZO DE 2024	Valor Mensual:	\$ 3.143.560	Valor a cobrar:	\$ 3.143.560

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	\$ 3.143.560	\$ 431.100	74831257	19/02/2024
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 6.287.120	\$ 6.287.120	\$ 3.143.560	\$ 3.143.560

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS COMO TECNOLÓGICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN FINANCIERA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo:	Desde:	Hasta:	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO
	2024-02-01	2024-02-29	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las consignadas en la misma)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Descargar los reportes de acuerdo a instructivo de conversión de servicios de salud según modalidad de contratación. 2. Realizar cruces de información, verificando la inclusión de las actividades finales. 3. Verificar que se haya realizado la conversión de todas las actividades realizadas por el área asistencial. 4. Realizar cruce de información facturada frente a la producción de los servicios. 5. Realizar cortes de la información generada para socialización de las áreas responsables del cumplimiento de las mismas. 6. Descargar los reportes necesarios del sistema de información que permitan evidenciar la consistencia de la facturación de acuerdo a la normatividad y contratación vigente. 7. Capacitar al personal a cargo en puesto de trabajo en las actividades a desarrollar con el ánimo de dar cumplimiento a la normatividad y contratación vigente. 8. Socializar a los profesionales y/o referentes los informes generados de forma periódica. 9. Verificar los Anexos técnicos de las cuentas del PFGP, PyD, PGP o contratos asignados. 10. Validar la información con los archivos TXT, RIPS y anexos a radicar a las entidades responsables de pago. 11. Informar oportunamente a la coordinación de facturación las razones que podrían dificultar el cumplimiento de la radicación oportuna de los anexos y facturas según normatividad o acuerdo de voluntades. 12. Verificar la radicación de la información de acuerdo a los parámetros establecidos en el acuerdo de voluntades con las entidades responsables de pago. 13. Revisar y responder las devoluciones de las Entidades responsables de pago, asignadas. 14. Conciliar la información presentada con las entidades responsables de pago. 15. Elaboración de informes solicitados de acuerdo a la modalidad de contratación con las diferentes entidades responsables de pago. 16. Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que asigne el supervisor del contrato.	1. Realizar cruces de información, verificando la facturación de actividades intermedias, en 120000 registros, según detallado de facturación. 2. Realizar cruces de información, verificando la facturación de actividades finales en la facturación a tarifa 2423/96, en 120000 registros, según detallado de facturación. 3. Conversión de la facturación de tarifa 2423/96 a tipologías o actividades finales de acuerdo a la contratación vigente, en 120000 registros, según detallado de facturación. 4. Realizar cortes de radicación semanales a la facturación generada, cada jueves. 5. Búsqueda de Diagnósticos para actividades finales, según anexo 4, de los reportes de DGH. 6. Agrupación de servicios actividad FINAL vs Actividades INTERMEDIAS, y reporte de inconsistencias a unidades. 7. Revisión de las facturas y soportes requeridos por las Aseguradoras y la ADRES, verificación del consolidado para generar formato 3. 8. Elaborar estadísticas de Facturación por plan de beneficios para generar dispersión de unidades funcionales de la Subred, generación de consolidado en sendas de tipologías. 9. Validar la información con los archivos TXT, generados por RIPS. Envío de información para la generación formato 3 y cruce de información. 10. Socialización de los Anexos técnicos del PGP para revisión y cumplimiento de SENDAS, previo a la radicación, envío de sendas parciales, para conocimiento de la diferentes áreas. 11. Realizar seguimiento y control por unidad de las devoluciones reportadas, con un aproximado de 2500 registros reportados al mes. 12. Solicitar los RIPS dos días antes de la radicación de las cuentas de cobro, para su verificación y envío de información a la entidad. 13. Informar oportunamente a la coordinación de facturación las razones que podrían dificultar o evitar la radicación oportuna de las cuentas de cobro. 14. Elaboración de informes solicitados de acuerdo a la modalidad de contratación con las diferentes EAPB, informes solicitados por el área. 15. Asistir a la reuniones y capacitaciones programadas por el área, se cumple con la asistencia a las diferentes reuniones. 16. Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que asigne el supervisor de contrato, seguimiento, actualización, creación y verificación de página web, formularios, hojas de cálculo y drive del área de facturación.		2 folios

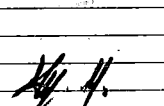
Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión, Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera venenida con las fechas establecidas en el Decreto 1950 de 2016.


Firma del Contratista

C.C. 1.031.153.746 de BOGOTÁ D.C

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS

NOMBRE:	YOINER A COSTA G.
CARGO:	DIRECCIÓN FINANCIERA
FIRMA:	

Cuenta de cobro 1 - PS 3297 2024

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE
E.S.E.
Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

DOUGLAS STEVEN MARENTES AVILES
C.C. 1.031.153.746 de la ciudad de BOGOTÁ D.C

LA SUMA DE:

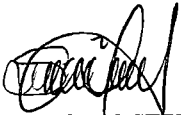
TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL QUINIENTOS \$ **3.143.560**
SESENTA PESOS M/CTE

Por concepto de:

Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 3297 2024 correspondiente al mes de FEBRERO de 2024

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNOLOGO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN FINANCIERA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,



DOUGLAS STEVEN MARENTES AVILES

C.C 1031153746

Teléfono 3203212148

Dirección KR 11J # 43 34 SUR

No Cuenta 488416978218 AHORROS BANCO DAVIVIENDA

Fecha: 29/02/2024

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1031153746	DOUGLAS STEVEN MARENTES AVILES	CARRERA 11 J No 43 - 34 SUR	2053877	STEVENMARENTES@GMAIL.COM	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2024-01	2024-01	I	19/02/2024	74831257	TOTAL A PAGAR \$431.100

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIASALUD EPS S.A.	830113831-0	162.500	0		0		0	7	1.100	0	163.600	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	208.000	0	0	0	0	7	1.400	0	209.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar
				No. Autorización	Valor									
14-11	ARL SURA	890903790-5	31.700				31.700	7	200	31.900			317	31.900

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	26.000	7	200	26.200	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	162.500	163.600
Pensión	1	208.000	209.400
Riesgos Laborales	1	31.700	31.900
CCF	1	26.000	26.200
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	428.200	431.100

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1031153746	DOUGLAS STEVEN MARENTES AVILES		CARRERA 11 J No 43 - 34 SUR	2053877	STEVENMARENTES@GMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-01	2024-01	I	19/02/2024	74831257	\$431.100	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN					SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES												
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Salud	Seguros	Seguros	Seguros	Seguros	ING	RET	TIE	TAE	TIP	TAP	VSP	VST	VSA	VSA	VAC	VAP	VST	IRL	CORRECCION	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase o Régimen	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC Otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1031153746	MARENTES AVILES DOUGLAS STEVEN	57	0					N															230201	1,300,000	208,000	0	0	0	0	EPS001	1,300,000	182,500	14-11	1,300,000	3	31,700	CCF24	1,300,000	26,000	0	0	0	0	0

PAGADA

MAESTRO AFILIADOS COMPENSADOS

"El Ministerio de Salud y Protección Social comunica que la información dispuesta en esta consulta contiene los datos reportados conforme a las fechas definidas en el Decreto 780 de 2016 por las Empresas Promotoras de Salud - EPS y Entidades Obligadas a Compensar - EOC que han superado el proceso de validación y cruce definidos en las normas y en las especificaciones técnicas; por lo tanto esta información se debe utilizar como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como único criterio para denegar la prestación de los servicios de salud a las personas. Si Usted encuentra una inconsistencia en la información publicada, por favor remítase a la EPS o EOC y solicite la corrección de su información a fin de que esta remita la novedad correspondiente a la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES y ésta proceda a la actualización en las bases de datos."

CONSULTA AFILIADO COMPENSADOS

INFORMACIÓN BÁSICA DEL AFILIADO								
TIPO IDENTIFICACION	NÚMERO DE DOCUMENTO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	ÚLTIMO PERÍODO COMPENSADO	EPS / EOC	TIPO AFILIACIÓN
CC	1031153746	MARENTES	AVILES	DOUGLAS	STEVEN	2024-01	ALIANSA SALUD E.P.S.	COTIZANTE

INFORMACIÓN DE PERÍODOS COMPENSADOS					
EPS / EOC	PERÍODOS COMPENSADOS	DÍAS COMPENSADOS	TIPO AFILIADO	OBSERVACIÓN *	
ALIANSA SALUD E.P.S.	01/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización	
ALIANSA SALUD E.P.S.	12/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización	
ALIANSA SALUD E.P.S.	11/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización	
ALIANSA SALUD E.P.S.	10/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización	
ALIANSA SALUD E.P.S.	09/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización	
ALIANSA SALUD E.P.S.	08/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización	
ALIANSA SALUD E.P.S.	07/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización	
ALIANSA SALUD E.P.S.	06/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización	
ALIANSA SALUD E.P.S.	05/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización	
ALIANSA SALUD E.P.S.	04/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización	
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...				105 Registros en 11 Páginas	

Pago Normal: corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo en la Base de Datos Única de Afiliados - BDUA, en el marco del Decreto 780 de 2016.
Estado Emergencia: corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo por emergencia, en el marco del artículo 15 del Decreto 538 de 2020. Dicho lo anterior estos afiliados no cuentan con un pago o cotización al Sistema General de Seguridad Social en Salud.

Volver a Consultar

Descargar

DOUGLAS STEVEN MARENTES AVILES
CC 1031153746
CEL 3203212148

1. ARMADO Y VALIDACION DE CUENTA CAPITAL SALUD PGP, SUBSIDIADO Y MOVILIDAD.

Etiquetas de fila	Cuenta de TIPOLOGIA
CONTRIBUTIVO	1652
CONSULTORIO BASICO	1130
CONSULTORIO ESPECIALIZADO Y SUPRAESPECIALIZADO	408
CONSULTORIO ODONTOLOGICO BASICO	59
CONSULTORIO ODONTOLOGICO ESPECIALIZADO	53
HOSPITAL DIA	2
SUBSIDIADO	34318
CONSULTORIO BASICO	16720
CONSULTORIO ESPECIALIZADO Y SUPRAESPECIALIZADO	14061
CONSULTORIO ODONTOLOGICO BASICO	2363
CONSULTORIO ODONTOLOGICO ESPECIALIZADO	1037
HOSPITAL DIA	137
Total general	35970

Etiquetas de fila	Cuenta de TIPOLOGIA
CONSULTORIO BASICO	17850
CONSULTORIO ESPECIALIZADO Y SUPRAESPECIALIZADO	14469
CONSULTORIO ODONTOLOGICO BASICO	2422
CONSULTORIO ODONTOLOGICO ESPECIALIZADO	1090
HOSPITAL DIA	139
Total general	35970

2. VALIDACION, ACTUALIZACION Y SPORTE A LAS DIFERENTES DRIVE'S.

ASIGNACION INGRESOS	yo	10/31 REVISOR CENTRO ORIE.	1.5 MB
AUDITORIA CONCURRENTE RESUMEN	yo	31 mar 2022 yo	65 KB
AUDITORIA ESTANCIA	yo	26 abr 2022 yo	293 KB
BACKUP REVISOR EN LINEA MESES	yo	12 may 2022 yo	456 KB
BASE CENTRAL	yo	10/31 CENTRAL2 HOSPITALIZ.	395 KB
HOSPITALIZACION	yo	08/29	203 KB
INSUMOS.xlsx	yo	16 may 2022 yo	140 KB
Manual-Tarifario-GOAT-de-Salud-2022-Consultersalud.pdf	yo	29 mar 2022 yo	1.8 MB
RESPUESTA FORMULARIO SOPORTE DOH	yo	10/32	257 KB
RESPUESTA SOLICITUD DE SOPORTES	yo	10/30 SANTA CLARA	411 KB
RESUMEN ESTANCIA	yo	26 abr 2022 yo	16 KB
URGENCIAS	yo	09/40	169 KB

3. ACTUALIZACION Y SOPORTE A LAS PAGINAS WEB, CREADAS PARA FACTURACION Y REVISION EN LINEA.



COORDINACION FACTURACION



FACTURADORES



REVISION EN LINEA

4. SOLICITUD Y CONFIGURACION DE SERVIDORES PARA EL RESPALDO DE LA INFORMACION GENERADA EN: RADICACION, ARMADO, FACTURACION Y REVISION.

/ - admincuentasftp2@192.168.81.53 - WinSCP							
Local Marcar Archivos Comandos Sesión Opciones Remoto Ayuda							
Sincronizar Cola Preajustes Predeterminado							
admincuentasftp2@192.168.81.53 X Nueva sesión							
N: DEVOLUCION Subir Editor Propiedades Nuevo							
Nombre	Tamaño	Tipo	Modificado	Nombre	Tamaño	Modificado	Permisos Propiet...
ADRIANA		Unidad de red	17/05/2022 2:15:23 p. m.	ArmadoCuentas		9/05/2022 8:59:43 a. m.	
ARMADO DE CUENTAS		Unidad de red	18/05/2022 3:18:07 p. m.	descarga_gmail		13/05/2022 10:05:55 a. m.	
COOSALUD 2021		Unidad de red	25/01/2022 12:34:48 p. m.	prueba		6/05/2022 11:32:10 a. m.	
COOSALUD ARMAD...		Unidad de red	25/01/2022 12:34:51 p. m.	prueba.txt	1 KB	6/05/2022 11:32:34 a. m.	
COOSALUD DEVOLU...		Unidad de red	17/05/2022 7:53:31 a. m.				
COOSALUD PENDIEN...		Unidad de red	2/02/2022 6:44:47 p. m.				
COOSALUD_Res144_2...		Carpeta de archivos	13/08/2021 3:37:28 p. m.				
CT458151_900959051...		Carpeta de archivos	17/05/2022 8:36:01 a. m.				
DAVID		Carpeta de archivos	16/05/2022 9:26:06 a. m.				
DEVOLUCIONES RAD ...		Carpeta de archivos	3/07/2021 1:53:16 p. m.				
DORIS		Carpeta de archivos	19/05/2022 10:33:28 a. m.				
EDWIN WILCHES 2021		Carpeta de archivos	8/03/2022 12:35:38 p. m.				
EDWIN WILCHES 2022		Carpeta de archivos	6/04/2022 11:56:07 a. m.				
EMSSANAR SUBSIDIO...		Carpeta de archivos	13/04/2022 10:46:31 a. m.				
ENTREGAS A CARTERA		Carpeta de archivos	27/12/2021 3:17:44 p. m.				
ESCANER FAMILIAR		Carpeta de archivos	4/06/2021 7:49:24 a. m.				
ESCANIADO		Carpeta de archivos	29/04/2022 1:42:09 p. m.				
FABIAN MENDEZ		Carpeta de archivos	16/05/2022 10:28:29 a. m.				
FACTURAS EN PLANO		Carpeta de archivos	22/03/2022 8:47:39 a. m.				
Facturas_Familiar		Carpeta de archivos	14/06/2021 11:17:07 a. m.				
FALTA SOPORTES ED...		Carpeta de archivos	12/04/2022 1:58:19 p. m.				
FAMILIAR CONCILIO...		Carpeta de archivos	22/07/2021 3:55:17 p. m.				
FAMILIAR CONTES...		Carpeta de archivos	24/05/2021 12:08:25 p. m.				

5. ENTRA DE INFORMOS SOLICITADOS POR EL AREA.

AMBULATORIO ENERO A JUNIO 2021	13/05/2022 9:26 a. m.	Hoja de cálculo d...	27.295 KB
AMBULATORIO JULIO A DICIEMBRE 2021	13/05/2022 9:09 a. m.	Hoja de cálculo d...	26.120 KB
CONSOLIDADO AMBULATORIO 2021	13/05/2022 9:48 a. m.	Hoja de cálculo d...	63.271 KB
CONSOLIDADO DE SENDAS CAPITAL SALUD 2021	13/05/2022 12:05 p. m.	Hoja de cálculo d...	90.155 KB
CONSOLIDADO DE SENDAS CAPITAL SALUD 2022	13/05/2022 12:24 p. m.	Hoja de cálculo d...	46.735 KB
SEDAS CAPITAL SALUD, VALORES SIN BASE	18/05/2022 8:41 a. m.	Hoja de cálculo d...	12.613 KB
SEDAS CAPITAL SALUD, VALORES	18/05/2022 8:38 a. m.	Hoja de cálculo d...	44.273 KB
SENDAS CAPITAL SALUD, TABLAS final	18/05/2022 7:47 a. m.	Hoja de cálculo d...	25.626 KB
SENDAS CAPITAL SALUD, TABLAS	18/05/2022 7:31 a. m.	Hoja de cálculo d...	25.662 KB
AGENDAS ENERO A ABRIL 2022	16/05/2022 12:13 p. m.	Hoja de cálculo d...	37.035 KB
FACTURAS ENERO A MARZO 2022	16/05/2022 12:54 p. m.	Hoja de cálculo d...	65.135 KB

6. TIPOLOGIAS OTROS PAGADORES

TIPOLOGIAS OTROS PAGADORES >

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
MESES	18/07/2022 7:53 a. m.	Carpeta de archivos	
CONSOLIDADO OTROS PAGADORES	18/07/2022 11:05 a. m.	Hoja de cálculo d...	8.445 KB
TABLAS OTROS PAGADORES	18/07/2022 10:57 a. m.	Hoja de cálculo d...	59 KB

7. CREACION Y ACTUALIZACION DE FORMULARIOS

URGENCIAS	yo	1 ago 2022 yo
SOPORTE SEGURIDAD SOCIAL	yo	19 ago 2022 yo
SOPORTE DGH	yo	12 ago 2022 yo
SEGUIMIENTO ARMADO DE CUENTAS	yo	27 may 2022 yo
REPORT E DE INCONSISTENCIAS AREA DEVOLUCIONES	yo	5 ago 2022 yo
HOSPITALIZACION	yo	1 ago 2022 yo
FORMULARIO CENTRALD	yo	17 ago 2022 yo
FORMULARIO AUDITORIA ESTANCIA	yo	28 mar 2022 yo
DISTRIBUCION DE TRABAJO	yo	2 ago 2022 yo
CONFIRMACION CIRUGIAS	yo	19 ago 2022 yo
BLOQUEO INGRESOS	yo	18 ago 2022 yo
ANULACION DE FACTURAS	yo	23 ago 2022 yo

8. INFORMES VARIOS

» Este equipo » Escritorio » stev » INFORMES VARIOS »

fo	Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
	ACTAS	14/09/2022 11:21 a. m.	Carpeta de archivos	
	ANTICIPOS	13/09/2022 12:12 p. m.	Carpeta de archivos	
	ANULACIONES	5/09/2022 9:32 a. m.	Carpeta de archivos	
os	CAPACITACIONES E INSTRUCTIVOS	2/09/2022 8:01 a. m.	Carpeta de archivos	
	INCONSISTENCIAS CAPITAL	16/09/2022 12:36 p. m.	Carpeta de archivos	
CENTRO ORIENTE	PROMEDIO ATENCION	2/09/2022 8:00 a. m.	Carpeta de archivos	
ENCIAS CAPITAL	PVD	19/09/2022 7:14 a. m.	Carpeta de archivos	
	REQUERIMIENTOS SISTEMAS	8/09/2022 9:15 a. m.	Carpeta de archivos	